## ДО

**Фондация „Български център за**

**нестопанско право“**

## (Бенефициент- наименование)

**София, п.код 1000, ул. „Христо**

**Белчев“ № 3, ет. 2**

(Адрес на бенефициента)

**О Ф Е Р Т А**

**От:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование на кандидата)

за участие в процедура „Избор с публична покана“ за определяне на изпълнител с предмет:

**„Предоставяне на логистична подкрепа, оборудване, озвучаване и осигуряване на всички необходими разрешителни при организиране на публични събития и срещи на открито по проект „Граждански Хъбове в университети: активизиране на гражданската енергия в подкрепа на гражданските организации“ (№ ACF/61), изпълняван от фондация „Български център за нестопанско право“ и финансиран от Фонд Активни граждани България (Active Citizens Fund) по Финансовия механизъм (ФМ) на Европейското икономическо пространство 2014-2021 г.“**

(наименование на предмета на процедурата)

с адрес: гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

регистриран по ф.д. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по описа на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ съд,

ЕИК /Булстат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

представлявано от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството му на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура за определяне на изпълнител с предмет:

**Предоставяне на логистична подкрепа, оборудване, озвучаване и осигуряване на всички необходими разрешителни при организиране на публични събития и срещи на открито по проект „Граждански Хъбове в университети: активизиране на гражданската енергия в подкрепа на гражданските организации“ (№ ACF/61), изпълняван от фондация „Български център за нестопанско право“ и финансиран от Фонд Активни граждани България (Active Citizens Fund) по Финансовия механизъм (ФМ) на Европейското икономическо пространство 2014-2021 г.**

(наименование на предмета на процедурата)

Декларираме, че сме разгледали документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в нормативно установения срок.

Заявяваме, че при изпълнение на обекта на процедурата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подизпълнители. ще ползваме/няма да ползваме

Предлагаме срок за изпълнение на предмета на процедурата ………..

Декларираме, че представената от нас оферта е валидна до ……….. (посочва се минимално срокът, определен от бенефициента в публичната покана).

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Относно изискванията и условията, свързани с изпълнението на предмета на настоящата процедура, ще изпълним следното:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Изисквания и условия на**  **Фондация „Български център за нестопанско право“** | **Предложение на кандидата**  *Описание на предлаганите услуги* | **Забележка** |
| **Срещи в София и Пловдив:**   1. Предоставяне на логистична подкрепа за две полудневни срещи на открито в София и Пловдив с участие на студенти, представители на НПО и партньори по проекта със следните параметри:  * *продължителност на всяка среща – до 4 часа* * *мястото, датата и графика на срещата ще се уточняват от Възложителя* * *Извършване от Изпълнителя на административни действия и процедури за получаване на всички необходими разрешителни за провеждане на всяко едно от събитията на открито (със съдействието на Възложителя)* * *наем и монтаж на шатра (мин. 150 кв.м.), подходяща за до 50 човека при спазване на текущи към датата на всяко събитие мерки за социална дистанция (мерки за ограничаване на разпространението на COVID 19), с осигурено подходящо осветление (осветителни тела/крушки), разположени по цялата площ на шатрата.* * *наемане и монтаж на оборудване – озвучителна техника за събития на открито (минимум 2 озвучителни тела:*   + *тип „активни“ с мощност мин. 500 W или тип „пасивни“ мин. 500 W с подходящ усилвател мин. 1000 W,*   + *2 безжични микрофона с подходяща система (приемник) и настройка на честотите за свързване за осигуряване на нормално свързване и функциониране на разстояние на всеки един от микрофоните до 30 м. от приемника)*  1. *наемане и монтаж на подходящи маси за събития на открито за до 50 участника (броят ще се съобразява с оглед спазване на текущите към датата на събитието мерки за социална дистанция (мерки за ограничаване на разпространението на COVID 19)* 2. *наемане и подреждане на подходящи столове за ползване на открито за до 50 участника (бройката ще се уточнява от Възложителя)* 3. *наемане и монтаж на 2 стойки за знамена тип „Перо“ с размер до 70/340 см.* 4. *Наемане, монтаж и тестване на кабели за осигуряване и разклонение на електрозахранване за нуждите на провеждане на срещата, включването и правилното функциониране на техническото оборудване и озвучаване на площта на шатрата* 5. *В случай на невъзможност да се ползва налична електро-преносна мрежа наемане, монтаж и пускане на генератор (двигател с вътрешно горене) на стандартно електрическо напрежение с мощност, осигуряваща до 2 пъти необходимата за правилното функциониране на цялото оборудване за срещата с продължителност мин. 4 часа.* 6. *Осигуряване на техническа поддръжка на цялото наето оборудване за периода на подготовката на място и провеждането на срещата.* |  |  |

При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качественото изпълнение на предмета на процедурата в описания вид и обхват, както следва:

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**І. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА**

**Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | Описание на доставките/услугите/  дейностите/ строителството | К-во /бр./ | Единична цена в лева с ДДС | Обща цена в лева с ДДС |
| **1** | **Срещи в София и Пловдив:**  *(параметрите са посочени в техническото предложение)* |  |  |  |

**За изпълнение предмета на процедурата в съответствие с условията на настоящата процедура, общата цена[[1]](#footnote-1) на нашата оферта възлиза на:**

**Цифром:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Словом:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(*посочва се цифром и словом стойността с ДДС*)

**ІІ. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Предлаганият от нас начин на плащане е, както следва:

1. **Авансово плащане** (банков превод) в размер на 50% от стойността на всяко отделно събитие/среща, до 2 дни преди датата на провеждане и след представяне на проформа-фактура;
2. **Балансово плащане** (банков превод) в размер до 50% от стойността на всяко отделно събитие/среща и съобразно реалното ползване на услугите, до 10 дни след датата на провеждане, подписване на приемно-предавателен протокол от двете страни и след представяне на фактура.

При несъответствие между сумата, написана с цифри, и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи.

Като неразделна част от настоящата Оферта, прилагаме следните приложения:

1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от Постановление № 118 на Министерския съвет от 2014 г.;
3. Списък с информация за изпълнени договори със сходен предмет за организиране на събития на открито през последните 3 години (2018, 2019 и 2020), вкл. копия на посочените договори.

**ДАТА: \_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. ПОДПИС и ПЕЧАТ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(име и фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(длъжност на представляващия кандидата)

1. Не се посочва при извършване на периодични доставки. [↑](#footnote-ref-1)