

Образец на публична обява по чл. 11, ал. 1 от  
ПМС № 118/20.05.2014 г.

## ПУБЛИЧНА ОБЯВА

### РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

#### I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

<b>Официално наименование:</b> „Скортел ООД“		
<b>Адрес:</b> кв. Гео Милев, ул. Коста Лулчев бл. 60, вх. Г, ап. 21		
<b>Град:</b> София	<b>Пощенски код:</b> 1574	<b>Държава:</b> България
<b>За контакти:</b> <b>Лице/а за контакт:</b> Валерий Цанов	<b>Телефон:</b> 02 978 9590	
<b>Електронна поща:</b> office@scortel.com	<b>Факс:</b> 02 978 3359	
<b>Интернет адрес/и</b> (когато е приложимо) www.scortel.com		

#### I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

X търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност X друго (моля, уточнете): 62.02 Консултантска дейност по информационни технологии
---	---

Supported by the Norway Grants 2014-2021, in the frame of the Programme Business Development, Innovation and SMEs, Bulgaria.

С финансовата подкрепа на Норвежкия финансов механизъм 2014-2021, в рамките на програма “Развитие на бизнеса, иновации и МСП в България”.



**Norway**  
grants



## РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

### II.1) Описание

<b>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b>		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
<b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/>	<b>(б) Доставки</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>(в) Услуги</b> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане  <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение  <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция  <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	X Покупка  <input type="checkbox"/> Лизинг  <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане  <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване  <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените  <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете) ..... .....	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: ..... .....  <b>код NUTS:</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: гр. Варна, ул. "Девня" 12Б, ет. 5  <b>код NUTS:</b> BG331	Място на изпълнение на услугата: ..... .....  <b>код NUTS:</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>II.1.2) Описание на предмета на процедурата:</b> Закупуване на платформа за тестване и производство на ОЕСВ		
<b>II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):</b> 31682210-5 32441200-8 48421000-5 <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i>		

Supported by the Norway Grants 2014-2021, in the frame of the Programme Business Development, Innovation and SMEs, Bulgaria.

С финансовата подкрепа на Норвежкия финансов механизъм 2014-2021, в рамките на програма "Развитие на бизнеса, иновации и МСП в България".

**II.1.4) Обособени позиции:** да ☐ не ☒ X

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	--	---

**II.2) Количество или обем на обекта на процедурата**

**Общо количество или обем** (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Закупуване на платформа за тестване и производство на ОЕСВ – 1 комплект, с детайлни спецификации посочени в Техническата спецификация.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)  
(в цифри) : **48 895.75**

**II.3) Срок на договора**

Срок за изпълнение в месеци ☐☐☐☐ или дни: 180 (от сключване на договора)

**РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

**III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата**

**III.1.1) Изискуеми гаранции** (когато е приложимо)

**Гаранция за добро изпълнение** (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Бенефициентът не поставя изискване за представяне на гаранция за добро изпълнение.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат**

Финансирането по настоящата процедура се осъществява по Договор за безвъзмездна финансова помощ за реализация на Проект „Integrated innovative VMS for boats and small ships – I2VMS (Интегрирана иновативна СНК за моторни лодки и малки кораби – I2VMS)” № 2020/551621, финансиран по Норвежки финансов механизъм 2014-2021, Програма „Развитие на бизнеса, иновациите и малки и средни предприятия, България”, Приоритетна област „Иновации за зелена индустрия” с изпълнител Скортел ООД.

Supported by the Norway Grants 2014-2021, in the frame of the Programme Business Development, Innovation and SMEs, Bulgaria.

С финансовата подкрепа на Норвежкия финансов механизъм 2014-2021, в рамките на програма “Развитие на бизнеса, иновации и МСП в България”.

Условията и начина за плащане по процедурата са както следва:

- Авансово плащане в размер на 50% от общата стойност на договора, след подписване на договора, платимо до 10 (десет) дни от предоставяне на оригинална фактура от избрания изпълнител.
- Окончателно плащане в размер на 50% от общата стойност на договора, платимо до 30 (тридесет) дни след подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за окончателно приемане и предоставяне на оригинална фактура от избрания изпълнител.

Всички плащания по договора ще се извършват по банков път в лева или евро.

За формиране на стойността в евро се ползва фиксирания курс на БНБ 1 евро = 1.95583 лева.

Във фактурата следва да се включи текст цитиращ номер и име на проекта, както и източника на финансиране.

**III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора: ) (когато е приложимо)**

*В хода на изпълнение могат да бъдат направени изменения на договора с избрания изпълнител съгласно разпоредбите на чл. 20 от ПМС № 118/20.05.2014 г.*

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да X не ☐**

Ако да, опишете ги:

- Предоставят се съответните лицензионни споразумения в ползва на Бенефициента.

## III.2) Условия за участие

### III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118/20.05.2014 г.
3. Други документи (ако е приложимо):

**III.2.2) Икономическо и финансово състояние (по чл. 14, ал. 2 от ПМС № 118/20.05.2014 г.)**

Supported by the Norway Grants 2014-2021, in the frame of the Programme Business Development, Innovation and SMEs, Bulgaria.

С финансовата подкрепа на Норвежкия финансов механизъм 2014-2021, в рамките на програма “Развитие на бизнеса, иновации и МСП в България”.

Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
<b>1. „Счетоводен Баланс и Отчет за приходи и разходи за последните 3 приключени финансови години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си), в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си” - копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала”.</b>	<b>1. Кандидатът трябва да има общ оборот за последните три приключили финансови години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си), минимум 90 000.00 лева.</b>
<b>III.2.3) Технически и/или професионални способности (по чл. 14, ал. 4 от ПМС № 118/20.05.2014 г.)</b>	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
<b>Бенефициентът не поставя изисквания за технически и/или професионални способности на кандидатите.</b>	<b>Бенефициентът не поставя изисквания за технически и/или професионални способности на кандидатите.</b>

## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерий за оценка на офертите

<b>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:</b> (моля, отбележете приложимото)	
<b>най-ниска предложена цена</b>	<b>X</b>
<b>икономически най-изгодна оферта</b>	<input type="checkbox"/>

### IV.2) Административна информация

<b>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ</b> Проект „Integrated innovative VMS for boats and small ships – I2VMS (Интегрирана иновативна СНК за моторни лодки и малки кораби – I2VMS)” № 2020/551621
<b>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</b>
Дата: 24/01/2022 (dd/mm/yyyy)

Supported by the Norway Grants 2014-2021, in the frame of the Programme Business Development, Innovation and SMEs, Bulgaria.

С финансовата подкрепа на Норвежкия финансов механизъм 2014-2021, в рамките на програма “Развитие на бизнеса, иновации и МСП в България”.

**Ще се приемат оферти до 16:30 ч. на посочената крайна дата**

**Офертите се подават чрез:**

Офертите се подават на хартиен носител в запечатан непрозрачен плик лично от кандидата или негов упълномощен представител, с куриер или по пощата, в офиса на Бенефициента на адрес: гр. София, ж.к. Дружба 2, ул. Делийска воденица № 29, ет. 1. При приемането на офертата на приносителя се издава и съответния документ.

**IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена обявата:**

1. <https://www.eeagrants.bg/> - интернет адрес на Финансов механизъм на европейското икономическо пространство и Норвежки финансов механизъм за България
2. <https://www.scortel.com> - интернет адрес на бенефициента

**IV.2.5) Срок на валидност на офертите**

До / /  (dd/mm/yyyy)

или

в месеци:  или дни: 60 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.2.6) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 25/01/2022 (dd/mm/yyyy)

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): гр. София, ж.к. Дружба 2, ул. Делийска воденица № 29, ет. 1

## РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

**А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична обява (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):**

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118/20.05.2014 г. – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо).

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична обява (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):**

1. „Счетоводен Баланс и Отчет за приходи и разходи за последните 3 приключени финансови години (в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си), в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си” - копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала”.

Supported by the Norway Grants 2014-2021, in the frame of the Programme Business Development, Innovation and SMEs, Bulgaria.

С финансовата подкрепа на Норвежкия финансов механизъм 2014-2021, в рамките на програма “Развитие на бизнеса, иновации и МСП в България”.

## **В. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта, съдържащата техническо предложение за изпълнение на поръчката, ценово предложение и срок на валидност;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие *(ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
3. Документи по т.А.1, А.2, Б за всеки един от подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства *(посочват се от бенефициента)*:

а) В случай че кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, следва да представи документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с поръчката:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

В документа следва да е определен партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката и трябва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в поръчката и за задълженията си по време на изпълнение на договора.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат, не може да подава самостоятелно оферта за участие.

При участие на обединения, които не са юридически лица, документи по т.А.1, А.2, Б се подават от всяко от лицата, включени в обединението участник.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението;

б) Кандидатите представят в офертата си технически проспекти/брошури/ръководства за употреба/администриране/инсталация и настройки и други документи, чрез които доказват съответствието на предложените продукти с изискванията на техническата спецификация;

в) Кандидатите представят в офертата си всички изискуеми документи съгласно изискванията на техническата спецификация.



**Norway**

grants

## **РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**



**Innovation  
Norway**

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от Бенефициента разяснения по документацията за участие. Бенефициентът е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват по реда на чл. 11, ал. 2 от ПМС № 118/20.05.2014 г.
3. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.
4. Бенефициентът писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им. Срокът е еднакъв за всички участници.

Supported by the Norway Grants 2014-2021, in the frame of the Programme Business Development, Innovation and SMEs, Bulgaria.

С финансовата подкрепа на Норвежкия финансов механизъм 2014-2021, в рамките на програма “Развитие на бизнеса, иновации и МСП в България”.