

ПУБЛИЧНА ОБЯВА

Номер 006/05.09.2023 г.

РАЗДЕЛ I: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: Сдружение „Хор на софийските момчета“		
Адрес: ж.к. Младост-1, бл. 124, вх. Б, ет. 4, ап. 7		
Град: София	Пощенски код: 1750	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Мариана Грънчарска	Телефон: 0888 586 483	
Електронна поща: info@sofiaboyschoir.com	Факс: n/a	
Интернет адрес/и https://sofiaboyschoir.com/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input type="checkbox"/> търговско дружество <input checked="" type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input checked="" type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):
---	--

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства

на конкретния предмет на вашата процедура)		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input type="checkbox"/>	(в) Услуги <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Код по CPV Основен: 79341400-0 Допълнителни: 22459100-3, 22100000-1, 92230000-2, 72400000-4, 72420000-0, 79961000-8, 92110000-5, 92220000-9
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на услугата: Гр. София, код NUTS: BG411, BG412, BG413, BG41
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Медийна публичност, реклама и визуализация за третото издание на Международен хоров фестивал „Момчетата пеят“, със 7 ОП: 1) Медийно планиране и отразяване; 2) Изработка на рекламни пакети; 3) Печат на плакати, брошури и покани; 4) Медийна реклама и излъчване на галаконцерт по национална телевизия; 5) Реклама в социални медии; 6) Изработване на фотографии и аудио-визуални продукти; 7) Изработване на албум		
II.1.3) Обособени позиции: да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Обособена позиция 1: Медийно планиране и отразяване

- Организация на заключителна пресконференция за представяне на резултатите от проекта;
- Изпълнение на дейности съгласно плана за комуникация за провеждане на информационни кампании в рамките на проекта;
- Осигуряване на комуникация с национални медии, както за отразяване на фестивала, така и при организиране на закриващата конференция;
- Съгласуване на материали, публикувани в социалните медии;
- Взимане на участие в идейната подготовка на информационните и рекламните материали за проекта;
- Изготвяне на списък с журналисти и медии.

Обособена позиция 2: Изработка на рекламни пакети

- Изготвяне на 250 бр. рекламни пакети – фланелки, шапки, календари.

Обособена позиция 3: Печат на плакати, брошури и покани

- Отпечатване на 1000 бр. информационни брошури;
- Отпечатване и разпространение на 200 бр. плаката на български и английски език, с информация за програмата на фестивала и участниците;
- Отпечатване на 30 бр. покани;
- Изготвяне на 4 бр. табели, 4 бр. дипломи и 4 бр. плакети за участниците.

Обособена позиция 4: Медийна реклама и излъчване на галаконцерт по национална телевизия

- Изработване на 30 секунден рекламен аудио клип;
- 20 излъчване на 30 секунден клип по национално радио;
- Записване и излъчване по национална телевизия на галаконцерт.

Обособена позиция 5: Реклама в социални медии

- Поддържане на страниците за фестивала в социалните медии - Фейсбук, Instagram, Twitter, и YouTube
- Достигане на онлайн публикациите във Фейсбук, Instagram, Twitter, и YouTube до над 2000 потребители;
- Публикуване във Фейсбук, Instagram, Twitter, и YouTube на минимум 3 интервюта и коментари на музиковеди, изпълнители и публика, музикални клипове, видеоклипове и снимки от проведените концерти

Обособена позиция 6: Изработване на фотографии и аудио-визуални продукти

- Фотозаснемане и видеозаснемане на събитията и срещите, включени във фестивала, както и осъществяване на аудио запис на концертите;
- Изготвяне на дизайн и предпечат на брошура, плакат,
- Изготвяне на мин. 20 музикални клипа;
- Изготвяне на мин. 43 видеоклипа;

- Изготвяне на мин. 750 снимки;
- Изготвяне на 4 видеопрезентации на хорове;
- Публикуване на информация в интернет страницата на фестивала.

Обособена позиция 7: Изработване на албум

- Изготвяне дизайн и отпечатване на албум в тираж 1000 бр.

Прогнозна стойност в лева, с ДДС (*в цифри*): 40 568 лв. с ДДС, включваща:

Обособена позиция 1: Медийно планиране и отразяване: 3500 лв. с ДДС

Обособена позиция 2: Изработка на рекламни пакети: 6713 лв. с ДДС

Обособена позиция 3: Печат на плакати, брошури и покани: 1405 лв. с ДДС

Обособена позиция 4: Медийна реклама и излъчване на галаконцерт по национална телевизия: 8150 лв. с ДДС

Обособена позиция 5: Реклама в социални медии: 750 лв. с ДДС

Обособена позиция 6: Изработване на фотографии и аудио-визуални продукти: 6250 лв. с ДДС

Обособена позиция 7: Изработване на албум: 13 800 лв. с ДДС

II.3) Срок на договора – за всички обособени позиции

Срок за изпълнение в месеци: 4 (от сключване на договора).

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (*когато е приложимо*)

1.1.а Гаранция за участие (*не повече от 1 на сто от прогнозната стойност на договора*):

Не е приложимо

1.1.б Гаранция за добро изпълнение (*не повече от 3 на сто от стойността на договора за изпълнение*):

Не е приложимо

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Плащането към изпълнителя се извършва в лева по банков път, след представяне на приемо-предавателен протокол и фактура или друг приложим данъчен документ. Плащанията се извършват съгласно условията и реда на подписания договор. Във фактурата задължително се изписва текста „Разходът се извършва във връзка с изпълнение на проект по договор BGCULTURE-2.001-0123, „Международен хоров фестивал „Момчетата пеят“, осъществяван с финансовата подкрепа на Програма РА14, „Културно предприемачество, наследство и сътрудничество“, финансирана от Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2014-2021 г.“

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да ☒ не ☐

Ако да, опишете ги:

1. Участниците следва да изготвят Оферта по образец, съдържаща техническо и ценово предложение. В случай че офертата не е представена, непълна е или не е представено предложение по което и да е изискване от техническото задание, кандидатът ще бъде отстранен от участие, тъй като допълнителното му представяне ще доведе до подобряване на качеството на представената оферта. Документът се подписва от лице с право да представлява кандидата.

2. Офертата на кандидата трябва да покрива всички определени в техническата спецификация изисквания, както и участникът да представи всички изискуеми документи по процедурата. Непокриването на тези изисквания и непредставянето на документи или представяне на документи във вид, различен от определения в публичната обява, е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка, поради несъответствие с поставените изисквания за изпълнение на обекта на процедурата.

3. Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език и се подават единствено на адрес: гр. София, ул. „Клокотница“ № 29, вход откъм ул. „Кръстец“ (Библиотека на читалище „Цар Борис III – 1928“), в запечатан непрозрачен плик. При приемане на офертата на преносителя се издава документ. В случай, че кандидатът прилага към офертата документи на чужд език като доказателства за съответствие с поставените изисквания, то същите трябва да бъдат придружени с превод от заклет преводач.

4. Кандидатите по процедурата имат право да предоставят само една оферта.

5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

6. Офертите и документацията за участие се представят на български език. Документи, представени на чужд език, се придружават от превод, извършен от заклет преводач.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от Постановление №118 на Министерския съвет от 20.05.2014 г.;
3. Други документи (ако е приложимо).

III.2.2) Договор не може да се сключва с кандидат който е: (по чл. 22, ал. 1 и ал.6)

1. осъждан, освен ако е реабилитиран, за някое от следните престъпления:
 - а) престъпления против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари;
 - б) подкуп;
 - в) участие в организирана престъпна група;
 - г) престъпления против собствеността;
 - д) престъпления против стопанството;
2. обявен в несъстоятелност;
3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно законодателството на страната, в която лицето е установено или регистрирано.
4. свързано лице по смисъла на § 1, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон с бенефициента или с член на управителен или контролен орган на бенефициента.

III.2.3) Икономически и финансови възможности

n/a

n/a

III.2.4) Технически възможности и квалификация (по чл. 14, ал. 4)

Изискуеми документи и информация

1. По Обособена позиция 1 и Обособена позиция 6:

- Списък с членовете на екипа за изпълнение на услугата, с които кандидатът разполага с посочване на тяхната квалификация;
- Копия на документи за образование на членовете на екипа посочени в списъка;
- Документи, удостоверяващи професионален опит в изискуемата област на членовете на екипа, посочени в списъка (трудова книжка и/или граждански договори и/или референции/препоръки и/или служебна бележка)

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Изпълнителят да има/разполага със минимум 1 експерт със следната квалификация:
За обособена позиция 1:
 - Образование: висше, Професионално направление 3.5 "Обществени комуникации и информационни науки" (специалност „ПР и реклама“ или „Масови комуникации“ или „Връзки с обществеността“)
 - Опит: 5 години по специалността.

<p>В случай, че кандидатът е обединение, което не е юридическо лице документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор на бенефициента.</p>	<p>За обособена позиция б:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Образование: висше, минимална образователно-квалификационна степен: Бакалавър по специалност „Графичен дизайн“, или област на висшето образование „Изкуства“; - Опит – професионален или като фрилансър: над 2 години в областта на уеб дизайна и/или графичния дизайн и/или фотографията и/или предпечата. Опит при изработване на продукти за: уеб дизайн и/или печатна реклама и/или външна реклама, изработване на плакати, брошури, каталози и др.; - Опит при фото и видеозаснемане на събития – концерти и/или официални срещи и/или монтаж, видеообработка, подготовка за запис и/или монтаж на видеопродукция. - Опит в администрирането и поддържането на страници в интернет и социални мрежи. <p>Когато кандидатът предвижда участие на подизпълнители, изискванията ще бъдат прилагани към подизпълнителите съобразно вида и дела на тяхното участие.</p>
--	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите <i>(моля, отбележете приложимото)</i>	
най-ниска цена	<input checked="" type="checkbox"/>
или икономически най-изгодна оферта	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка	
<p>*Участниците нямат право да оферират цена 0.00 лв. за услуга – като в този случай ще бъдат отстранени от участие</p> <ul style="list-style-type: none"> • Участник, предложил цена по-висока от максималната цена по 	

съответната обособена позиция ще бъде отстранен.

(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ

Договор BGCULTURE-2.001-0123-C01, „Международен хоров фестивал „Момчетата пеят“, осъществяван с финансовата подкрепа на Програма PA14, „Културно предприемачество, наследство и сътрудничество“, финансирана от Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2014-2021 г. _

IV.2.2) Условия за получаване на обявата и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Документацията за участие в процедурата може да бъде намерена на следните интернет адреси:

- <https://www.eeagrants.bg/pokani/proczeduri-po-pms-118/2014> - интернет адреса на Финансов механизъм на ЕИП за България;
- <https://sofiaboyschoir.com/> - интернет адреса на Хор на софийските момчета.

IV.2.3) Срок за подаване на оферти

Дата: 13.09.2023 г. (dd/mm/yyyy)

Час: 17:30 ч.

IV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена обявата:

- <https://www.eeagrants.bg/pokani/proczeduri-po-pms-118/2014> - интернет адреса на Финансов механизъм на ЕИП за България;
- <https://sofiaboyschoir.com/> - интернет адреса на Хор на софийските момчета.

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

90 дни от крайния срок за получаване на оферти

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите

Дата: 14.09.2023 г. (dd/mm/yyyy)

Час: 18.30 ч.

Място (когато е приложимо): гр. София, бул. „Евлоги и Христо Георгиеви“ № 94, Национална музикална академия „проф. Панчо Владигеров“, зала № 43.

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите

(когато е приложимо) да ☒ не ☐

1. Представител/и на програмния оператор – Министерство на културата

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т. III.2.1. от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние- оригинал или копие, заверено от кандидата с печат, подпис и текст „Вярно с оригинала“, а когато е физическо лице - документ за самоличност (копие, заверено от кандидата с подпис и текст „Вярно с оригинала“).

В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна (оригинал или официално копие) придружени с превод от заклет преводач.

Когато в съответната чужда държава не се издават документите по т. 1, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен или регистриран.

2. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от Постановление №118 на Министерския съвет от 20.05.2014 г. по образец към настоящата процедура:

- Когато кандидатите са юридически лица декларацията се предоставя от всички лица, които имат право на управляват и/или представляват кандидата.
- Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискването по т.2 се прилага и за подизпълнителите.
- При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с изискванията по чл. 22, ал. 2, т. 1 от Постановление №118 на Министерския съвет от 20.05.2014 г. се доказва чрез подписване на Декларация от всяко от лицата, включени в обединението-участник.

3. Други документи:

3.1. В случай, че кандидатът е обединение, което не е регистрирано по Търговския закон или Закона за задълженията и договорите към датата на подаване на офертата, участниците в обединението представят и договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващия обединението, с нотариално заверени подписи на участниците в него, както и подробно описание на дела на участие на съдружниците в настоящата процедура – нотариално заверено копие.

3.2. В случай, че офертите за тръжната процедура се представят и подписват от лице, различно от управляващия кандидата по регистрация се изисква нотариално заверено пълномощно или нотариално заверен препис на пълномощното (за чуждестранни кандидати - съответен еквивалентен документ, издаден от съответен съдебен или административен орган в държавата, в която са установени, които се придружават от превод на български език).

Хипотезата по т. 3.2. не включва декларацията по чл. 22, ал. 2, т. 1 от Постановление №118 на Министерския съвет от 20.05.2014 г., тъй като се декларират обстоятелства от лично естество и следва да се представи от лицата, които имат право на управляват и/или

представяват кандидата.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящия пояснителен документ (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.*):

НЕПРИЛОЖИМО

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящия пояснителен документ (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.*):

За Обособена позиция 1 и 6:

1. Списък с членовете на екипа за изпълнение на услугата, с които кандидатът разполага с посочване на тяхната квалификация;
- Копия на документи за образование на членовете на екипа посочени в списъка;
- Документи, удостоверяващи професионален опит в изискуемата област на членовете на екипа, посочени в списъка (трудова книжка и/или граждански договори и/или референции/препоръки и/или служебна бележка).

В случай, че кандидатът е обединение, което не е юридическо лице документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор на бенефициента.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта по чл. 15 от Постановление № 118 от 20.05.2014 г. на Министерския съвет;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т. А.1, А.2, В и Г.2 за подизпълнителите;

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от възложителя разяснения по публичната обява на електронната поща, посочена в раздел I.1) от настоящата публична обява. Възложителят е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се предоставят на програмния оператор за публикуване на неговата интернет страница и се публикуват на интернет страницата на възложителя, при наличие на такава.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

РАЗДЕЛ VII: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ОБЯВА:

1. Образец на оферта.
2. Образец на декларация чл. 22, ал. 2, т. 1 и ал.6 от Постановление № 118 от 20.05.2014 на Министерския съвет.
3. Техническа спецификация.
4. Проект на договор.
5. Изисквания към офертите.