Образец на публична покана по чл. 11, ал. 1 от от ПМС №118/20.05.2014 г.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ЕЛДОМИНВЕСТ ООД		
Адрес: бул. "Владислав Варненчик" 275А		
Град: Варна	**Пощенски код: 9009**	**Държава: България**
За контакти: **Лице/а за контакт: Димитър Николов**	**Телефон:+395889 77 0020**	
Електронна поща: **proekt-eldom1@eldominvest.com**	**Факс**: **+359 52 500 347**	
Интернет адрес: **www.eldominvest.com**		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☑търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (*моля, уточнете*):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност ☐ друго (*моля, уточнете*):

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
(а) Строителство ☐	**(б) Доставки** ☐	**(в) Услуги** ☐
☐ Изграждане ☐Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	☑ Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга:№ ☐☐ (*вж. приложение № 3 към чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки)*
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ **код NUTS:** ☐☐☐☐☐	Място на изпълнение на доставка: Елдоминвест ООД; България, гр.Варна, ул. „Уста Колю Фичето“ 63 **код NUTS: BG331**	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ **код NUTS:** ☐☐☐☐☐

II.1.2) Описание на предмета на процедурата:

Доставка и въвеждане в експлоатация на топлообменник за оползотворяване на остатъчната енергия в отработените газове от пещ за емайлиране (производство на горещ въздух, който да се използва в друга машина в завода, като сушилни)

Доставката и въвеждането в експлоатация на топлообменника се осъществява в съответствие с приложена спецификация неразделна част от публичната покана.

II.1.3) Обособени позиции: да ☐ не ☑

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени *(отбележете само едно):*

само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции ☐	за всички обособени позиции ☐

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем *(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)*
Топлообменник за оползотворяване на остатъчната енергия в отработените газове от пещ за емайлиране - 1бр.
Прогнозна стойност в лева, без ДДС *(когато е приложимо)*
(*в цифри*) : 39 117,00

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение: Посочва се в календарни дни от сключване на договора и получаване на възлагателно писмо, но не по-късно от крайния срок за изпълнение на проект «Подобряване на енергийната ефективност в производствените процеси на Елдоминвест ООД» по договор № BGENERGY-2.003-0011-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ – 30.04.2024г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции *(когато е приложимо)* :
1.1.а Гаранция за участие *(не повече от 1 на сто от прогнозната стойност на договора)***:**
Неприложимо

1.1.б Гаранция за добро изпълнение *(не повече от 3 на сто от стойността на договора за изпълнение)***:**
Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат
Плащането на обща цена по договора се извършва както следва:

а) 30% – авансово плащане в срок от 7(седем) работни дни след подписване на договора от страните и издаване на фактура. б) 60% – 7(седем) работни дни след датата на получаване при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на изрично писмено уведомление от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за готовност за доставка на системата и след издаване на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. в) 10% – в срок от 7(седем) работни дни след пускане в експлоатация на системата, подписване на приемно – предавателен протокол и издаване на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. *Всички плащания ще се извършват след представяне на фактура, в която да бъде упоменат текста:* „Във връзка с изпълнение на договор за безвъзмездна финансова помощ №BGENERGY-2.003-0011-C01 «Подобряване на енергийната ефективност в производствените процеси на Елдоминвест ООД».
III.1.3) Други особени условия *(когато е приложимо)* **да ☐ не ☑**

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус	
Изискуеми документи:	
1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от Постановление №118 на Министерския съвет от 20.05.2014 г.; 3. Други документи (ако е приложимо).	
III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 14, ал. 2)	
Изискуеми документи и информация: **1. Копия на годишните финансови отчети** или някои от съставните им части (баланса и отчета за приходите и разходите) за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, доказващи сбора на общия оборот за този период, заверени от кандидата с подпис и печат. В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо или физическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от	Минимални изисквания: 1. Общия оборот за последните **три** приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, да е равен или надвишаващ прогнозната стойност на процедурата.

съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено с превод на български език.	
III.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 14, ал. 4)	
Изискуеми документи и информация: **1. Списък на доставките,** които са еднакви или сходни с предмета на процедурата, изпълнени през последните 3 години (преди крайния срок за подаване на офертите), в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, от където да е видна следната информация: описание предмета на доставката, дата на извършване на доставката, стойност на доставката и получател. **2. Референции за добро изпълнение** за поне две от извършените доставки от списъка в т.1. **3**. **Сертификат** за внедрен стандарт ISO 9001 на кандидата „или еквивалент”. В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо или физическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено с превод на български език.	Минимални изисквания: 1. Кандидатът трябва да е изпълнил за последните 3 години (преди датата на подаване на предложенията), в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си поне три доставки в следните области: Доставка и въвеждане в експлоатация на топлообменниици за оползотворяване на остатъчната енергия в отработените газове от индустриални пещи. 2. Списъкът с изпълнени доставки следва да бъде придружен с референции за добро изпълнение за поне две от доставките. 3. Доставчикът да бъде сертифициран по международния стандарт ISO 9001 „или еквивалент”.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите *(моля, отбележете приложимото)*	
най-ниска цена *или* **икономически най-изгодна оферта** ☑ показатели, посочени в Методиката за оценка	☐ ☑

Показатели	**Тежест**	**Показатели**	**Тежест**
1.Предложена цена – П1	40% (0,4)	4. _____	_____
2.Срок на доставка – П2	30% (0,3)	5. _____	_____
3.Гаранционно и сервизно обслужване – П3	30% (0,3)	5. _____	_____

Техническите параметри следва да покриват **минималните технически и функционални характеристики според т. II.1.2)** Описание на предмета на процедурата в настоящата публична покана и **техническата спецификация** на предвидените за закупуване ДМА.

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BGENERGY-2.003-0011-C01

IV.2.2) Условия за получаване на поканата и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Всички документи по процедурата са публикувани на интернет страницата на Финансов механизъм на европейското икономическо пространство, Норвежки финансов механизъм: https://www.eeagrants.bg/pokani/proczeduri-po-pms-118/2014, както и на интернет страницата на бенефициента: www.eldominvest.com

IV.2.3) Срок за подаване на оферти

Дата: 28/11/2023 *(дд/мм/гггг)* Час: 16:00 ч.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик лично от кандидата или от упълномощен от него представител, или чрез пощенска или куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес: гр.Варна, бул. "Владислав Варненчик" 275А

IV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:

1. Интернет страницата на Финансов механизъм на европейското икономическо пространство Норвежки финансов механизъм:
https://www.eeagrants.bg/pokani/proczeduri-po-pms-118/2014

2. Интернет страницата на ЕЛДОМИНВЕСТ ООД:
www.eldominvest.com

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

До 3 месеца след крайния срок за подаване на оферти.

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите
Дата: 30/11/2023 *(дд/мм/гггг)*
Час: 10:00
Място: ЕЛДОМИНВЕСТ ООД
Адрес: бул. "Владислав Варненчик" 275А

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите
(когато е приложимо) **да** ☑ **не** ☐

Представители на програмния оператор

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.III.2.1. от настоящия пояснителен документ *(Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.1.)*:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от Постановление №118 на Министерския съвет от 20.05.2014 г. – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящия пояснителен документ *(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.2.)*:

1. **Копия на годишните финансови отчети** или някои от съставните им части (баланса и отчета за приходите и разходите) за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, доказващи сбора на общия оборот за този период, заверени от кандидата с подпис и печат.

В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо или физическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено с превод на български език.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т.III.2.3 от настоящия пояснителен документ *(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.3.)*:

1. **Списък на доставките,** които са еднакви или сходни с предмета на процедурата, изпълнени през последните 3 години (преди крайния срок за подаване на офертите), в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, от където да е видна следната информация: описание предмета на доставката, дата на извършване на доставката, стойност на доставката и получател.
2. **Референции за добро изпълнение** за поне две от извършените доставки от списъка в т.1.
3. **Сертификат** за внедрен стандарт ISO 9001 на кандидата „или еквивалент”.

В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо или физическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено с превод на български език.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В и Г.3 за подизпълнителите.
4. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се предоставят на съответния управляващ орган за публикуване на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България и се публикуват на интернет страницата на възложителя, при наличие на такава
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.