

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

За избор на изпълнител по реда на чл. 11, ал. 1 от ПМС 118/20.05.2015 - процедура с избор чрез публична покана
дата 30.11.2015

Наименование: Провеждане на процедура за избор на изпълнител по проект „Медиите, бизнесът и аз ЗА нашите деца“, BG05/777

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: Фондация „За Нашите Деца“	
Пълен адрес: ул. Бизнес Парк София No 1, сграда 13В, ет. 2	
Град: София	Пощенски код: 1766
Лице/а за контакт: Ивелина Иванова	Телефон: 0882538306
Електронна поща: i.ivanova@detebg.org	Факс: н/п

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input type="checkbox"/>	(в) Услуги <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.2) Обособени позиции: не <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.3) Място на изпълнение на услугата		
Място на изпълнение на услугата: Град Монтана, град София		
II.1.4) Описание на предмета на процедурата:		
Логистика за провеждане на кръгла маса и кампания „Правата на децата са наша грижа“ в област Монтана и заключителна конференция „Правата на децата са наша грижа“ в град София		

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

2.1. Общо количество или обем
Процедурата е в изпълнение на дейност 2 - Организиране на кръгли маси и заключителна

конференция "Правата на децата са наша грижа" и дейност 3 - Кампания "Правата на децата са наша грижа" по проект „Медиите, бизнесът и аз ЗА нашите деца“

Кръгла маса и кампания „Правата на децата са наша грижа“ в област Монтана:

Предмет - Осигуряване на хотелско настаняване, конферентна зала, техническо оборудване, храна и кафе-паузи за провеждането на кръгла маса и кампания „Правата на децата са наша грижа“ в област Монтана

Място на провеждане: град Монтана

Дати на провеждане: м. декември 2015 г.

Продължителност: 3 дни

Общи изисквания към хотела – минимум 3 звезди; високо ниво на хигиена и гарантирано качество на храната в съответствие с утвърдените стандарти в българското законодателство;

Хотелско настаняване – възможност за настаняване на до 14 души в единични и двойни стаи:

- 3 нощувки за 7 души, настанени в 3 единични и 2 двойни стаи;
- възможност за настаняване на до 7 души допълнително за 1 нощувка;

Конферентна зала – за 2 дни:

- Първи полуден – 1 брой зала с капацитет 30 души, която ще се ползва от 10.00 до 15.00 ч.; подредба на залата - две големи маси (или няколко събрани малки маси) с подредени около тях по 8 стола;
- Втори ден – 1 брой зала с капацитет 30 души, която ще се ползва от 08.00 до 18.00 ч.; подредба на залата – тип кинозал в две разделени колони, отпред – презентационна трибуна и маса за презентаторите;
- Трети полуден - 1 брой зала с капацитет 30 души, която ще се ползва от 08.00 до 15.00 ч.; подредба на залата – тип кинозал в две разделени колони, отпред – презентационна трибуна и маса за презентаторите;
- Осигуряване на дълга маса (или няколко маси подредени една до друга) с покривка за регистрация пред основната зала за всеки от дните;

Техническо оборудване:

- Първи полуден – флипчарт с листа и маркери;
- Втори ден – мултимедия проектор с екран, 1 подвижен микрофон, 1 стационарен микрофон, техника за презентирание на видео и аудио продукти;
- Трети полуден – 2 броя флипчарт с листа и маркери.

Храна:

- 2 обяда за 30 участници всеки, с възможност за вегетарианско и безглутеново меню, както и с внимание към специфичните изисквания на участниците; обядът да е без включени алкохол, газирани напитки и сокове, да включва единствено вода;

Кафе-паузи:

- 4 броя кафе паузи за 30 участници, които да съдържат сладки, кафе, чай, сокове;

Броят участници за обяда и кафе-паузите е индикативен. Броят на участниците, както и броят вегетариански и безглутенови менюта ще бъде актуализиран максимално рано преди събитието (най-късно до 2 дни преди събитието).

Броят единични и двойни стаи за хотелско настаняване е индикативен и ще бъде уточнен максимално рано преди събитието (най-късно до 2 дни преди събитието).

Заклучителна конференция „Правата на децата са наша грижа“ в град София

Предмет: Осигуряване на настаняване, конферентна зала, наем на техника, храна, кафе-паузи и симултанен превод за провеждането на заключителна конференция „Правата на децата са наша грижа“ в град София

Място на провеждане: град София

Дати на провеждане: м. януари 2016 г.

Общи изисквания към хотела: минимум 3 звезди, нова или реновирана база; климатизиран и климатизацията да работи; на комуникативно място; високо ниво на хигиена и гарантирано качество на храната в съответствие с утвърдените стандарти в българското законодателство;

Настаняване: 1 нощувка за 7 души

1 нощувка за 2 души и 2 нощувки за 2 души в единични стаи

Конферентна зала: 2 броя:

- Първа зала - капацитет за 75 души; подредба на залата – киносалон в две разделени колони, отпред – от едната страна презентационна трибуна, от другата страна правоъгълна маса за петима презентатори;
- Втора зала – капацитет за 20 души; подредба на залата - две големи маси (или няколко събрани малки маси) с подредени около тях по 8 стола;

Наем на техника:

- В първа зала - мултимедия проектор с екран, 4 подвижни микрофона, 2 стационарни микрофона, техника за презентирание на видео и аудио продукти, озвучаване, осветление, слушалки, флипчарт с листа, маркери;
- Във втора зала – флипчарт с листа и маркери.

Храна:

- 1 брой обяд за 73 души участници с възможност за вегетарианско и безглутеново меню. както и с внимание към специфичните изисквания на участниците; обядът да е без включени алкохол, газирани напитки и сокове, да включва единствено вода

Кафе-паузи:

- 2 броя кафе паузи за 73 души всяка, които да съдържат сладки, кафе, чай, сокове;

Симултанен превод:

- Възможност за двустранен симултанен превод от английски език на български език и от български език на английски език;
- Двама преводачи;
- Система за симултанен превод – кабинки за преводачите, устройства за настройка на езика и слушане на превода.

Броят участници за обяда и кафе-паузите е индикативен. Броят на участниците, както и броят вегетариански и безглутенови менюта ще бъде актуализиран максимално рано преди събитието (най-късно до 2 дни преди събитието).

Обща прогнозна стойност в лева с ДДС – максимум 9321,48 лева

(девет хиляди триста двадесет и един лева и четиредесет и осем стотинки)

3. Срок за изпълнение на поръчката – 25.01.2015

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции – н/п

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Плащането се извършва само по банков път. Плащането ще се извърши на два транша - авансово плащане в размер на 50% от прогнозната стойност на услугата на база на цената, посочена в офертата на изпълнителя, и окончателно плащане – остатъка от дължимата сума на база реалната стойност на услугата според реално използван брой на отделните единици, упоменат в приемо-предавателен протокол. Авансовото плащане ще се извърши в 5-дневен срок преди провеждане на всяко от събитията. Окончателното плащане ще се извърши в 5-дневен срок след подписването на приемо-предавателен протокол.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

В процедурата могат да участват всички български или чуждестранни физически или юридически лица, както и техни обединения, отговарящи на обявените в поканата изисквания.

Изискуеми документи:

1. Копие от документ за актуално състояние, заверено с „Вярно с оригинала“, подпис и печат на кандидата, издадено не по-късно от 3 месеца преди деня на подаване на офертата ИЛИ Копие от документ удостоверяващ ЕИК на кандидата, съгласно чл .23 от Закона за търговския регистър заверено с „Вярно с оригинала“, подпис и печат на кандидата ИЛИ Декларация с посочване на ЕИК. Когато кандидатът е физическо лице, изискваните документи са копие от документ за самоличност заверено с „Вярно с оригинала“ и подпис на лицето.
2. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от Постановление №118 на Министерския съвет от 20.05.2014 г.;

При кандидати – обединение гореизброените документи са изискуеми за всяко едно от лицата, включени в обединението.

III.1.2) Недопустим изпълнител по настоящата процедура е физическо или юридическо лице, което е (чл. 22, ал. 1, т. 1):

1. осъждано, освен ако е реабилитирано, за някое от следните престъпления:

- а) престъпления против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари;
 - б) подкуп;
 - в) участие в организирана престъпна група;
 - г) престъпления против собствеността;
 - д) престъпления против стопанството;
2. обявено в несъстоятелност;
3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно законодателството на страната, в която лицето е установено или регистрирано.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 14, ал. 2)

Изискуеми документи и информация – н/п	Минимални изисквания – н/п
--	----------------------------

III.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 14, ал. 4)

Изискуеми документи и информация – н/п	Минимални изисквания – н/п
--	----------------------------

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта

показатели и относителна тежест

Оценката на офертите ще се извърши на два етапа:

1. Административно съответствие – ще бъде проверявано наличието на всички изисквани документи за кандидатстване по настоящата покана (упоменати в **РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**). Ще бъде проверявано също така съответствието на техническите параметри на всяка оферта с определените от настоящата покана изисквания (упоменати в **РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ, II.2) Количество или обем на обекта на процедурата, 2.1. Общо количество или обем**)

2. Оценка на ценовото предложение – ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. Констатираните аритметични грешки се отстраняват при следните правила:
- При наличие на разлика между цифреното и словесното изражение на сумите, за вярно се приема словесното;
 - Когато общата цена не съответства на произведението от единичната цена и количеството, за вярно се приема единичната цена.

В случай на две или повече оферти с еднаква най-ниска обща цена, за най-ниска цена се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена на един участник.

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Срок за подаване на офертите -

Подаване на офертите: По поща

До дата: **7/12/2015** Час: 17.30 ч.

Адрес за подаване на офертите: гр. София 1766, ул. Бизнес Парк София No 1, сграда 13 В, ет. 2, Фондация „За Нашите Деца“

IV.2.3) Срок на валидност на офертите

До 31/01/2016

или

в дни: 55 дни от крайния срок за получаване на оферти

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

1. Приложение 1 – Техническа оферта
2. Приложение 2 - Ценова оферта;
3. Приложение 4 – Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1;
4. Приложение 5 – Декларация за съгласие за участие на подизпълнител (*ако е приложимо*);
5. Копие от документ за актуално състояние, заверено с „Вярно с оригинала“, подпис и печат на кандидата, издадено не по-късно от 3 месеца преди деня на подаване на офертата ИЛИ Копие от документ удостоверяващ ЕИК на кандидата, съгласно чл .23 от Закона за търговския регистър заверено с „Вярно с оригинала“, подпис и печат на кандидата ИЛИ Декларация с посочване на ЕИК. Когато кандидатът е физическо лице, изискваните документи са копие от документ за самоличност заверено с „Вярно с оригинала“ и подпис на лицето.

РАЗДЕЛ VI. ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

1. Приложение 1 – Техническа оферта
2. Приложение 2 - Ценова оферта;
3. Приложение 4 – Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1;
4. Приложение 3 – Изисквания към офертите;
5. Приложение 5 – Декларация за съгласие за участие на подизпълнител;
6. Проект на Договор за възлагане;



Проектът „Медиите, бизнесът и аз ЗА нашите деца“ се финансира в рамките на Програмата за подкрепа на НПО в България по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014 г.

www.ngogrants.bg



КОНТАКТИ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ ПО ОТНОШЕНИЕ НА ОБЯВЕНАТА ПОКАНА

Име: Ивелина Иванова

Позиция: Координатор на проекта

Email: i.ivanova@detebg.org

Адрес: София 1766, ул. Бизнес Парк София No 1, сграда 13 В, ет. 2, Фондация „За Нашите Деца“